|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| БАШKОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАHЫАуырfазы районы муниципаль районыныn Сыуаш-Карамалы ауыл советы ауыл билeмehе Советы453485, Ауырfазы районы, Сыуаш- Карамалы ауыл |  |  РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАНСовет сельского поселения Чуваш-Карамалинский сельсовет муниципального района Аургазинский район453485, Аургазинский район, с.Чуваш-Карамалы т. 2-97-31 |

Р Е Ш Е Н И Е

Совета сельского поселения Чуваш-Карамалинский сельсовет муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан

**Об утверждении Положения об оплате труда и материальном стимулировании работников, занимающих должности и профессии, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности сельского поселения Чуваш-Карамалинский сельсовет муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан**

№ 198 25 апреля 2018г.

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением об оплате труда работников, занимающих должности и профессии, не отнесенные к государственным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности исполнительных органов государственной власти Республики Башкортостан, утвержденным Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 18 апреля 2007 года № 92, руководствуясь Уставом сельского поселения Чуваш-Карамалинский сельсовет муниципального района Аургазинский район РБ, в целях упорядочения оплаты труда работников, занимающих должности и профессии, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности сельского поселения Чуваш-Карамалинский сельсовет муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан, Совет сельского поселения Чуваш-Карамалинский сельсовет муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан решил:

 1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников, занимающих должности и профессии, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности сельского поселения Чуваш-Карамалинский сельсовет муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан.

 2.Признать утратившим силу «Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников занимающих должности и профессии, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации сельского поселения Чуваш-Карамалинский сельсовет муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан» от 26.04.2016г. № 63 .

 2. Настоящее решение обнародовать на информационном стенде в здании Администрации сельского поселения Чуваш-Карамалинский сельсовет и разместить на официальном сайте сельского поселения.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального обнародования.

Глава сельского поселения

Чуваш-Карамалинский сельсовет Н.С.Ефремов

Приложение № 1

к Положению об оплате труда работников,

занимающим должности и профессии, не

отнесенные к должностям муниципальной

 службы, и осуществляющим техническое

обеспечение деятельности сельского

поселения

**Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников, занимающих должности и профессии, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности сельского поселения Чуваш-Карамалинский сельсовет муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан**

1. Настоящее Положение регулирует оплату труда и материального стимулирования работников, занимающих должности и профессии, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности сельского поселения Новокальчировский сельсовет муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан.

2. Оплата труда работников состоит из:

должностного оклада, тарифной ставки;

надбавок к должностному окладу, тарифной ставке:

а) за сложность, напряженность и высокие достижения в труде;

б) за классность;

в) районного коэффициента;

премий по результатам работы;

материальной помощи;

доплат к должностному окладу, тарифной ставке.

3. Размеры должностных окладов (тарифных ставок) работникам устанавливаются согласно [приложению](file:///C%3A%5CUsers%5CUSER%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%E2%84%96%20261%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%20%D0%BE%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D1%82%D0%B0%20%D1%82%D0%B5%D1%85%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%B8.doc#Par133) к настоящему Положению.

Должностные оклады (тарифные ставки) в дальнейшем могут индексироваться в сроки и пределах повышения должностных окладов (тарифных ставок) работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан.

4. Работникам выплачиваются:

ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность, напряженность и высокие достижения в труде в размере от 70 до 100 процентов должностного оклада (тарифной ставки);

премии по результатам работы (размер премий определяется исходя из результатов деятельности работника и максимальными размерами не ограничивается).

5. Условия выплаты ежемесячных надбавок за сложность, напряженность и высокие достижения в труде.

Основными критериями для установления размера ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде являются:

а) профессиональный уровень исполнения трудовых обязанностей;

б) сложность, срочность выполняемой работы;

в) опыт работы по специальности и занимаемой должности;

г) компетентность при выполнении наиболее важных, сложных и ответственных работ;

д) качественное выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем, систематическое выполнение срочных и неотложных поручений, а также работ, требующих повышенного внимания).

Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде выплачивается работникам одновременно с выплатой должностных окладов (тарифных ставок) за соответствующий месяц, включается в заработок, на который начисляется районный коэффициент, и учитывается при исчислении среднего заработка в порядке, установленном законодательством.

6. Порядок премирования работников и оказание им материальной помощи.

Размер премии определяется в пределах утвержденного фонда оплаты труда и начисляется пропорционально отработанному времени.

 При определении размера премии необходимо учитывать:

отношение работника к выполнению возложенных на него обязанностей;

своевременность и качество выполняемой работы, поручений и заданий;

личный вклад в выполнение структурным подразделением возложенных на него задач и функций.

По решению руководителя органа местного самоуправления при наличии экономии по фонду оплаты труда работникам выплачивается премия по итогам работы за определенный период.

В пределах фонда оплаты труда при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска работникам один раз в календарном году оказывается материальная помощь в размере двух должностных окладов (тарифных ставок).

Материальная помощь вновь принятым работникам выплачивается пропорционально отработанному времени.

Решением руководителя органа местного самоуправления при наличии экономии фонда оплаты труда работникам при предъявлении ими подтверждающих документов оказывается материальная помощь в следующих случаях:

а) смерти супруга (супруги), родителей, детей работника - по заявлению работника в размере одного должностного оклада (тарифной ставки);

б) в связи с бракосочетанием работника - по заявлению работника в размере одного должностного оклада (тарифной ставки);

в) по заявлению родственников в связи со смертью работника - выплачивается единовременно одному из близких родственников (супругу, родителям, детям, брату, сестре) или иному лицу, оплачивающему похороны, - в размере одного должностного оклада (тарифной ставки);

г) в связи с Днем победы в Великой Отечественной войне и других знаменательных датах – по распоряжению руководителя органа местного самоуправления в размере, определяемом в каждом конкретном случае отдельно руководителем органа местного самоуправления.

д) по иным уважительным причинам.

7. При утверждении фондов оплаты труда для органов, в которых осуществляется муниципальная служба муниципального района Аургазинский район, сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, тарифных ставок работникам с учетом районного коэффициента, предусматриваются следующие средства на выплату (в расчете на год):

ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде - в размере 8,5-кратной суммы должностных окладов и тарифных ставок работников с учетом районного коэффициента;

ежемесячной надбавки за выслугу лет - в размере 3-кратной суммы должностных окладов работников с учетом районного коэффициента;

премий по результатам работы:

а) специалистам и служащим - в размере 4-кратной суммы должностных окладов соответствующих работников с учетом районного коэффициента;

б) рабочим и водителям - в размере 6-кратной суммы тарифных ставок соответствующих работников с учетом установленных надбавок, доплат и районного коэффициента;

материальной помощи - в размере 2-кратной суммы должностных окладов и тарифных ставок работников;

установленных настоящим Положением надбавок и доплат по другим основаниям.

6. Работникам сохраняется размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет в органах местного самоуправления Республики Башкортостан (в том числе и при переводе работника в другой орган, в котором осуществляется муниципальная служба), если ее размер выше надбавки, устанавливаемой при введении условий оплаты труда в соответствии с настоящим Положением.

8. Рабочим и водителям устанавливаются следующие надбавки и доплаты, средства для выплаты которых предусматриваются при утверждении фондов оплаты труда с учетом фактически назначенных размеров:

доплаты:

а) рабочим - за работу во вредных или опасных условиях и на тяжелых работах по согласованию с Министерством труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан (согласно типовому перечню, установленному для рабочих, занятых на тяжелых работах и работах с вредными условиями труда);

б) работникам охраны, операторам теплового пункта и диспетчерской службы - за работу в ночное время (с 22.00 до 6.00) в размере 50 процентов часовой тарифной ставки;

в) водителям служебных легковых автомобилей - за ненормированный рабочий день в размере 50 процентов месячной тарифной ставки;

надбавки:

а) водителям автомобилей - за отработанное в качестве водителя время в следующих размерах:

водителям 2-го класса - 25 процентов месячной тарифной ставки;

водителям 1-го класса - 50 процентов месячной тарифной ставки;

б) уборщикам производственных и служебных помещений - за использование в работе дезинфицирующих средств в размере 10 процентов месячной тарифной ставки.

9. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Выплаты указанных доплат осуществляются за счет экономии по фонду оплаты труда.

10. Премии рабочим и водителям начисляются с учетом районного коэффициента, всех надбавок и доплат.

Приложение №2

к Положению об оплате труда работников,

занимающим должности и профессии, не

отнесенные к должностям муниципальной

 службы, и осуществляющим техническое

обеспечение деятельности сельского

поселения

Размеры

должностных окладов (тарифных ставок) работников, занимающих

должности и профессии, не отнесенные к муниципальным должностям и осуществляющих техническое обеспечение деятельности сельского поселения Чуваш-Карамалинский сельсовет муниципального района Аургазинский район

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности (профессии)  | Должностной оклад (тарифная ставка), руб. |
| Специалисты и служащиеЗаведующий хозяйством, заведующий складом, оператор диспетчерской службы, кассир, комендант, делопроизводитель, архивариус Машинистка II категории, секретарь-машинистка, секретарь руководителя, экспедитор Рабочие и водителиВодитель 5 разрядаВодитель 6 разряда Водитель 7 разряда Водитель 8 разряда Слесарь-сантехник Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования ГардеробщикПодсобный рабочий Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий СторожУборщик помещений Уборщик территорий  Рабочие на сезонный периодОператор теплового пункта | 284726402569288531663513288528852104210421812181218121042885 |

Примечания:

к 5 разряду относится выполнение работ по управлению легковыми автомобилями всех типов;

к 6 разряду относится выполнение работ по управлению грузовыми автомобилями грузоподъемностью до 3 тонн;

при работе на двух-трех типах автомобилей (легковом, грузовом, автобусе и т.п.), а также при выполнении всего комплекса работ по ремонту и техническому обслуживанию управляемого автомобиля в случае отсутствия специализированной службы технического обслуживания автомобилей должностные оклады водителям повышаются на один разряд.